



กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Medicine and Alternative Medicine

กองวิชาการและแผนงาน (กวพ.) Technical and Planning Division (TPD)

ดร.รัชณี จันทร์เกษ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

OUTLINE

กองวิชาการและแผนงาน



กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine

- 01 พันธกิจ บทบาทหน้าที่ โครงสร้าง และอัตรากำลัง
- 02 ทิศทางและนโยบายการขับเคลื่อนงาน ปี 2564
- 03 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2564
- 04 แผนการดำเนินงานโครงการ ปี 2564

พันธกิจ กองวิชาการและแผนงาน

การพัฒนาระบบวิชาการและแผนงานด้านการแพทย์แผนไทย การแพทย์ทางเลือก และสมุนไพร โดยส่งเสริมและพัฒนาระบบการจัดระบบความรู้ ระบบข้อมูลสารสนเทศ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนากำลังคน **และส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพร** ส่งการนำไปใช้ประโยชน์ในระบบบริการสุขภาพ เพื่อเป็นการเลือกให้แก่ประชาชน ในการดูแลสุขภาพและสร้างเศรษฐกิจของประเทศให้ยั่งยืน

บทบาทหน้าที่และอำนาจ

- 1 พัฒนาระบบวิชาการ การจัดการความรู้ และจัดระบบคลังความรู้
- 2 แปลงนโยบายสู่การปฏิบัติ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ แผนงบประมาณ รวมทั้งเฝ้าระวัง ติดตาม และประเมินผล
- 3 เป็นศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารและวิชาการ
- 4 กำหนดทิศทาง ประสานความร่วมมือเครือข่ายพัฒนามาตรฐานการผลิต และการพัฒนากำลังคน
- 5 ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ให้กับบุคลากรในระบบสุขภาพ
- 6 สื่อสาร เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การแพทย์แผนไทย การแพทย์พื้นบ้านไทย การแพทย์ทางเลือก และสมุนไพรหรือผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง



- 7 เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบวิชาการและแผนงานกับภาคีเครือข่าย
- 8 ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

บทบาทหน้าที่และอำนาจกองวิชาการและแผนงาน

คำสั่งกรมที่ 1572/2561
ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561

แปลงนโยบายระดับชาติและระดับกระทรวงด้านการแพทย์แผนไทย การแพทย์พื้นบ้านไทย การแพทย์ทางเลือก และสมุนไพร ไปสู่การปฏิบัติ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงบประมาณ รวมทั้ง เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กำหนดทิศทาง ประสานความร่วมมือเครือข่ายการผลิต พัฒนามาตรฐานการผลิต และพัฒนากำลังคนด้าน การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกในระบบสุขภาพ

ดำเนินการสื่อสาร เผยแพร่และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ การแพทย์แผนไทย การแพทย์พื้นบ้านไทย การแพทย์ ทางเลือกและสมุนไพรหรือผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ประสาน สนับสนุน และพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ ด้านการแพทย์แผนไทยกับหน่วยงานการแพทย์ดั้งเดิมของ ประเทศอื่น และหน่วยงานระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง

1
2

ดำเนินการพัฒนาวิชาการ การจัดการความรู้ และจัดระบบ คลังความรู้ด้านการแพทย์แผนไทย การแพทย์พื้นบ้านไทย การแพทย์ทางเลือก และสมุนไพร

3
4

เป็นศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์บริการข้อมูล ข่าวสารและวิชาการด้านการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ ทางเลือก และสมุนไพร

5
6

ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีด้านการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือกให้กับบุคลากรในระบบสุขภาพ

7
8

เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาการและ แผนงานกับภาคีเครือข่าย

9

ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine

โครงสร้างและอัตรากำลัง



ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ดร.รัชณี จันทริกษ

(1 + ภาช่วยอานวยการ 1)

อัตรากำลัง จำนวน **81** คน

ขรก. 42 คน (52%)

พรก. 30 คน (36%)

ลูกจ้าง 9 คน (12%)

รองผู้อำนวยการ (ด้านยุทธศาสตร์)
หัวหน้ากลุ่มงาน
ยุทธศาสตร์และแผนงาน (ยศ.)



นางศรีอารยา
โชติก

(13)

หัวหน้ากลุ่มงาน
พัฒนากาลังคน (พค.)



นางสุพัญญา
เกดโก

(13)

หัวหน้ากลุ่มงาน
วิชาการและคลังความรู้ (วค.)



ดร.นงดงแก้ว
ปิบุญญา

(13)

หัวหน้ากลุ่มงาน
สนับสนุนเขตสุขภาพ (สข.)



(6)

หัวหน้าศูนย์
เทคโนโลยีสารสนเทศ (ทส.)



นายเจตสิก
โพธิ์พินธุ์

(9)

หัวหน้ากลุ่มงาน
สื่อสารองค์กร (สอ.)



นางสาวพินท์สุดา
เพชรประสม

(10)

หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการแพทย์
ดั้งเดิมระหว่างประเทศ (สป.)



นางสาวเบญจมา
บุญเต็ม

(4)

หัวหน้าศูนย์อานวยการงาน
มหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ (อช.)

(5)

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
(บร.)



ว่าที่ ร.ท.
ดร.ชัยวัฒน์
จรรอดน่วม

(6)

อัตรากำลังปฏิบัติงานจริง

กองวิชาการและแผนงาน

ผู้อำนวยการ (อำนวยการต้น) (1)

ชรก./พรก. = 42/30 = 72 คน

ลจ.รพ*/ลจ.กรม = 3/6 = 9 คน

1. ฝ่ายบริหารทั่วไป (บร) (6)

ชรก./พรก. = 2/4 = 6

- 1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก/ปก = 1/1
- 2. เจ้าหน้าที่งานธุรการ = 1
- 3. เจ้าหน้าที่งานพัสดุ = 1
- 4. นักวิชาการพัสดุ = 2

2. กลุ่มงานวิชาการและคลังความรู้ (วค) (13)

ชรก./พรก. = 9/2 = 11 [ลจ.กรม = 2]

- 1. เกสัชกร ชพ/ชก/ปก = 1/-/1+1(ว่าง)
- 2. นักวิชาการสาธารณสุข ชพ/ชก/ปก = -/-/1
- 3. แพทย์แผนไทย ชพ/ชก/ปก = -/1/3+1(ว่าง)
- 4. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน = 1
- 5. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ = 1
- 6. เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ = 1
- 7. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน = 1

3. กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน (ยศ) (13)

ชรก./พรก. = 8/3 = 11 [ลจ.รพ* = 1 / ลจ.กรม = 1]

- 1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชพ/ชก/ปก = 1+1(ว่าง)/1/3
- 2. แพทย์แผนไทย ชพ/ชก/ปก = -/-/2
- 3. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน = 1+1(ว่าง)
- 4. นักจัดการงานทั่วไป = 1
- 5. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน = 1
- 6. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน = 1*

4. กลุ่มงานสนับสนุนเขตสุขภาพ (สข) (6)

ชรก./พรก. = 5/- = 5 [ลจ.กรม = 1]

- 1. นักวิชาการสาธารณสุข ชพ/ชก/ปก = -/1/1
- 2. แพทย์แผนไทย ชพ/ชก/ปก = -/-/2
- 3. เกสัชกร ชพ/ชก/ปก = -/1/-
- 4. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน = 1

9. ศูนย์อำนวยการงานมหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ (อช) (5)

ชรก./พรก. = 1/4 = 5

- 1. แพทย์แผนไทย ชก/ปก = -/1
- 2. นักจัดการงานทั่วไป = 1
- 3. นักวิชาการเงินและบัญชี = 2
- 4. นักวิชาการสาธารณสุข = 1

5. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ทส) (9)

ชรก./พรก. = 1/6 = 7 [ลจ.รพ* = 2]

- 1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชพ/ชก/ปก = -/1/-
- 2. นักวิชาการคอมพิวเตอร์ = 3+3(ว่าง)
- 3. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป = 1*
- 4. เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ = 1*

6. กลุ่มงานพัฒนากำลังคน (พค) (13)

ชรก./พรก. = 8/4 = 12 [ลจ.กรม = 1]

- 1. นักวิชาการสาธารณสุข ชพ/ชก/ปก = 1/1/1
- 2. แพทย์แผนไทย ชก/ปก = -/4+1(ว่าง)
- 3. นักวิชาการสาธารณสุข = 1
- 4. เจ้าหน้าที่งานธุรการ = 1
- 5. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน = 1
- 6. นักจัดการงานทั่วไป = 1
- 7. นักวิชาการสาธารณสุข = 1

7. กลุ่มงานสื่อสารองค์กร (สอ) (10)

ชรก./พรก. = 4/6 = 10

- 1. นักประชาสัมพันธ์ ชก/ปก = 1/-
- 2. นักวิชาการสาธารณสุข ชก/ปก = -/1
- 3. แพทย์แผนไทย ชก/ปก = -/1+1(เรียนงาน สกท.)
- 4. นักประชาสัมพันธ์ = 1
- 5. นักวิชาการโสตทัศนศึกษา = 1
- 6. นักเทศสัมพันธ์ = 2
- 7. นักวิชาการเผยแพร่ = 1(เรียนงาน ทส)
- 8. นักวิชาการพัสดุ = 1

8. กลุ่มงานวิชาการแพทย์ดั้งเดิมระหว่างประเทศ (รป.) (4)

ชรก./พรก. = 2/1 = 3 [ลจ.กรม = 1]

- 1. นักเทศสัมพันธ์ ชพ/ชก/ปก = -/-/1
- 2. แพทย์แผนไทย ชก/ปก = -/-/1
- 3. นักเทศสัมพันธ์ = 1
- 4. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป = 1

10. งานช่วยอำนวยการ (ชก) (1)

ชรก. = 1

- 1. นักวิชาการสาธารณสุข ชก/ปก = -/1/-

ภูมิภาค

ประชาชน

นิเทศ + ประเมินผล

เตรียมเสริมพลัง

PR / HL

อบรมนวดไทยปชช.

PP&P

PEOPLE

SERVICE

WISDOM

COMPETITIVENESS

PR / HL

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/งบประมาณ

KM ในและต่างประเทศ + ชุดสิทธิประโยชน์

IT + ระบบข้อมูล

แผนกำลังคน - อบรมเชิงโครงสร้างธุรกิจ

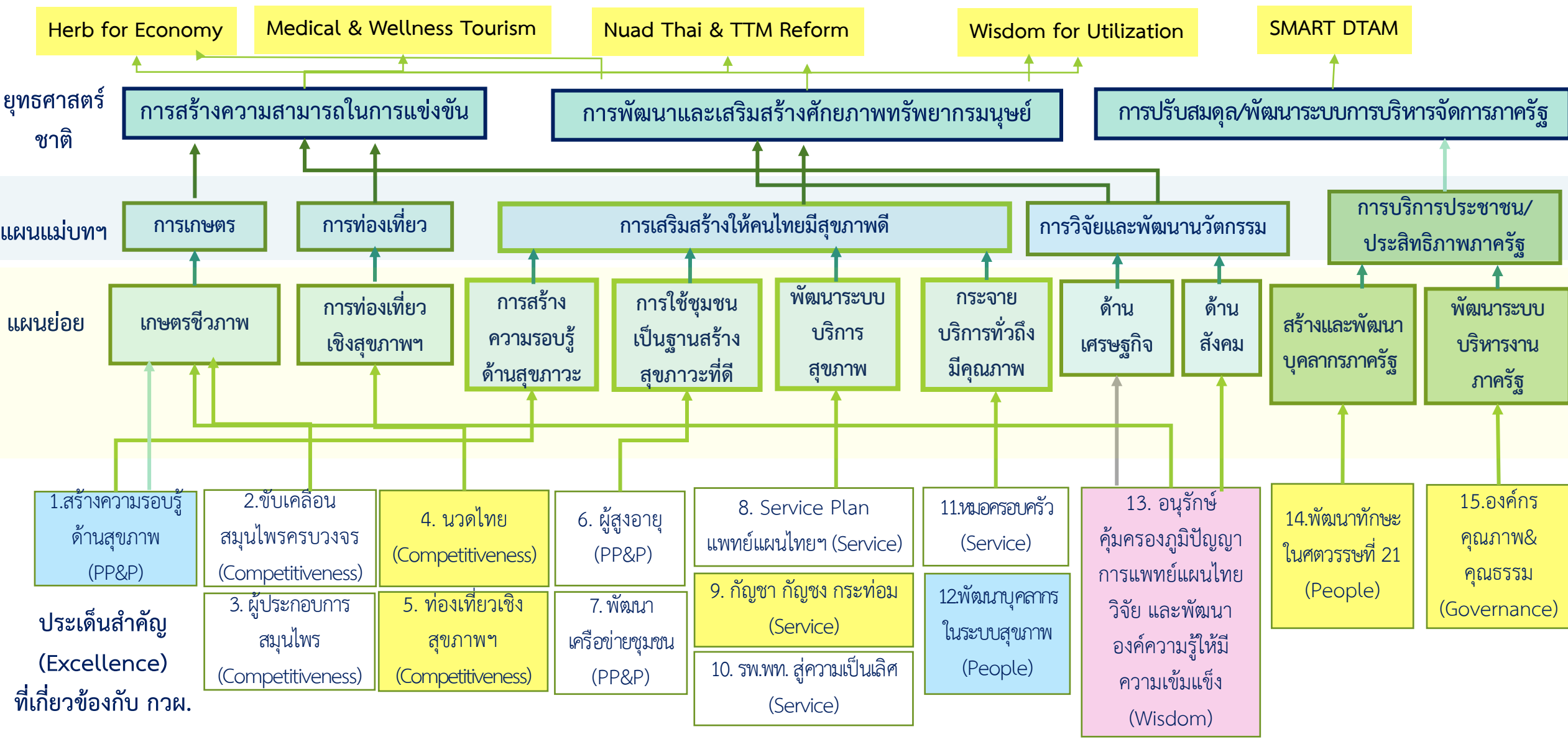


R&D

สวจ.

ICT

แนวทางการดำเนินงานของ กวผ. ตามกรอบการดำเนินงานปี 64 ของกรม ภายใต้ 15 แผนบูรณาการ



■ แผนงานที่กวผ.เป็นเจ้าภาพหลัก

■ แผนงานที่กวผ.เป็นเจ้าภาพหลักร่วม

■ แผนงานที่กวผ.เป็นหน่วยงานร่วม

ประชาชนมี Health Literacy

ประชาชน มีงาน มีอาชีพ

กรมบรรลุเป้าหมายตามนโยบาย

งบประมาณ กวผ.
23.5474 + 9.1981
รวม 32.7455 ลบ.

Herb Expo
13,500,000

Innovation ; Ganja Chatbot
60,000

HL+KM
2,000,000

ระบบไอทีและเครือข่ายมีประสิทธิภาพ
3,220,000

ผู้สูงอายุสุขภาพดี
850,000

สื่อสารนโยบายกับภูมิภาค
399,700

พัฒนาศักยภาพบุคลากรในระบบบริการ
799,000

นิเทศงานกรม + พื้นที่ต้นแบบ
1,100,000

สร้างงาน สร้างอาชีพด้วยนวัตกรรมไทย
9,198,100

พัฒนาศักยภาพผู้ให้บริการคลินิกกัญชาทางฯ
341,000

บริหารงบประมาณ ติดตามผลงาน ทบทวนแผนกรม
340,000 + 317,686

สื่อสารเส้นทางท่องเที่ยวสุขภาพ
680,000



PP&P
Excellence



Service
Excellence



People
Excellence



Governance
Excellence



Wisdom
Excellence



Competitiveness
Excellence